

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
ГБУ РО «ЦРБ» в Морозовском районе

О.В. Янова
«29» _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУ РО «ЦРБ» в Морозовском районе

1. Понятие, цели и задачи положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов

Под конфликтом интересов в соответствии с ч.1 ст.10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

В положении ч.1 ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации) конфликт интересов определен как - ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГБУ РО «ЦРБ» в Морозовском районе (далее - ЦРБ) является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников ЦРБ, в том числе медицинских и фармацевтических работников, принято настоящее Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов.

Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов - это внутренний документ ЦРБ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими своих трудовых обязанностей. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов ЦРБ (далее - Положение) включает следующие аспекты:

- цели и задачи положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником ЦРБ и порядок его урегулирования;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- особенности урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности
- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

Действие настоящего положения распространяется на всех работников ЦРБ вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов

В основу работы по управлению конфликтом интересов в ЦРБ положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ЦРБ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ЦРБ и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ЦРБ.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ГБУ РО «ЦРБ» в Морозовском районе и порядок его урегулирования

Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников ЦРБ. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является главный врач ЦРБ.

ЦРБ берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая

информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ЦРБ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы ЦРБ может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. ЦРБ также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника ЦРБ или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ЦРБ и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более «жесткие» меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ЦРБ.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ЦРБ — без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

Ответственным за прием сведений (уведомлений) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченное должностное лицо Учреждения (далее - уполномоченное должностное лицо). Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально: в обсуждении принимают участие главный врач ЦРБ, члены комиссии, утверждаемые отдельным приказом в случае возникновения конфликта интересов.

7. Особенности урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности

Процедура урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности регламентируется статьей 75 Федерального закона от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник или фармацевтический работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача ЦРБ (согласно приложению №1 к данному Положению).

Прием сведений (уведомлений) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов ведет уполномоченное должностное лицо.

Уполномоченное должностное лицо не позднее следующего дня с даты поступления уведомления информирует главного врача учреждения о поступившем уведомлении.

Главный врач ЦРБ в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством РФ федеральный орган исполнительной власти.

8. Ответственность работников за несоблюдение положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов

За несоблюдение Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работники ЦРБ несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению
о выявлении и урегулировании
конфликта интересов
в ГБУ РО «ЦРБ» в Морозовском районе

Главному врачу ГБУ РО «ЦРБ»
в Морозовском районе

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество работника)

(должность, структурное подразделение,
контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» сообщаю о том, что:

1. _____

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения влияет или может повлиять на
объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть конфликт интересов)

2. _____

(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная
заинтересованность работника Учреждения)

3. _____

(дополнительные сведения)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)